

# Consegna Veloce Documenti

Al fine di controllare il livello di originalità degli elaborati è necessario effettuare l'accesso a Turnitin tramite l'apposito link posizionato all'interno della "myUniTo".

Ad ogni nuovo accesso il sistema chiede all'utente di indicare l'Ateneo di appartenenza come mostrato dalla figura 3.1, consigliamo di selezionare l'opzione "Ricorda la selezione per questa sessione" in modo da dover superare questo controllo un'unica volta per ogni sessione di lavoro.

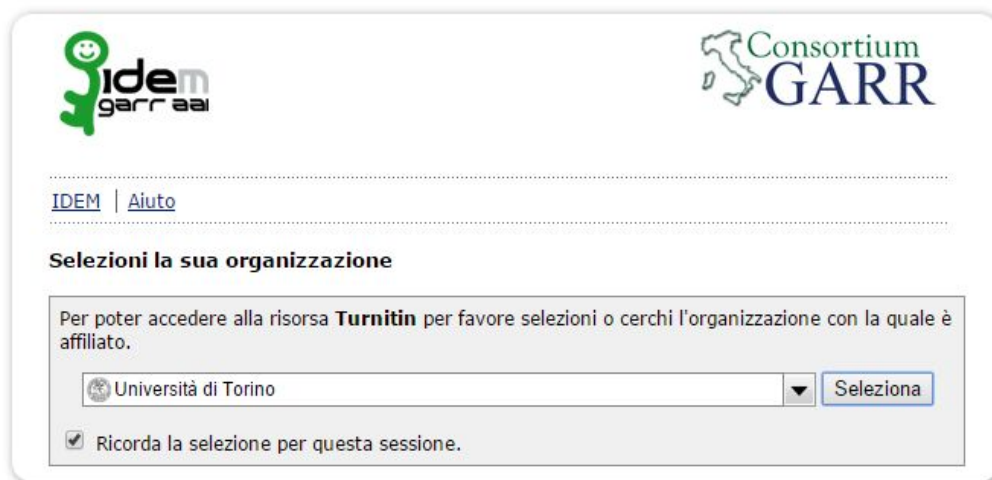


Figura 3.1

A questo punto l'utente verrà indirizzato all'interno del menu principale del sistema e dovrà selezionare la voce "Quick Submit" (vedere la successiva figura 3.2\_EN se le impostazioni del menu utilizzano la lingua inglese).

N.B. il sistema Turnitin evidenzia la funzionalità attiva colorando di azzurro il "TAB" attualmente attivo

? Allegato Sconosciuto

Figura 3.2\_EN

oppure la voce "Consegna veloce" (figura 3.2\_IT se l'utente ha impostato la lingua italiana)

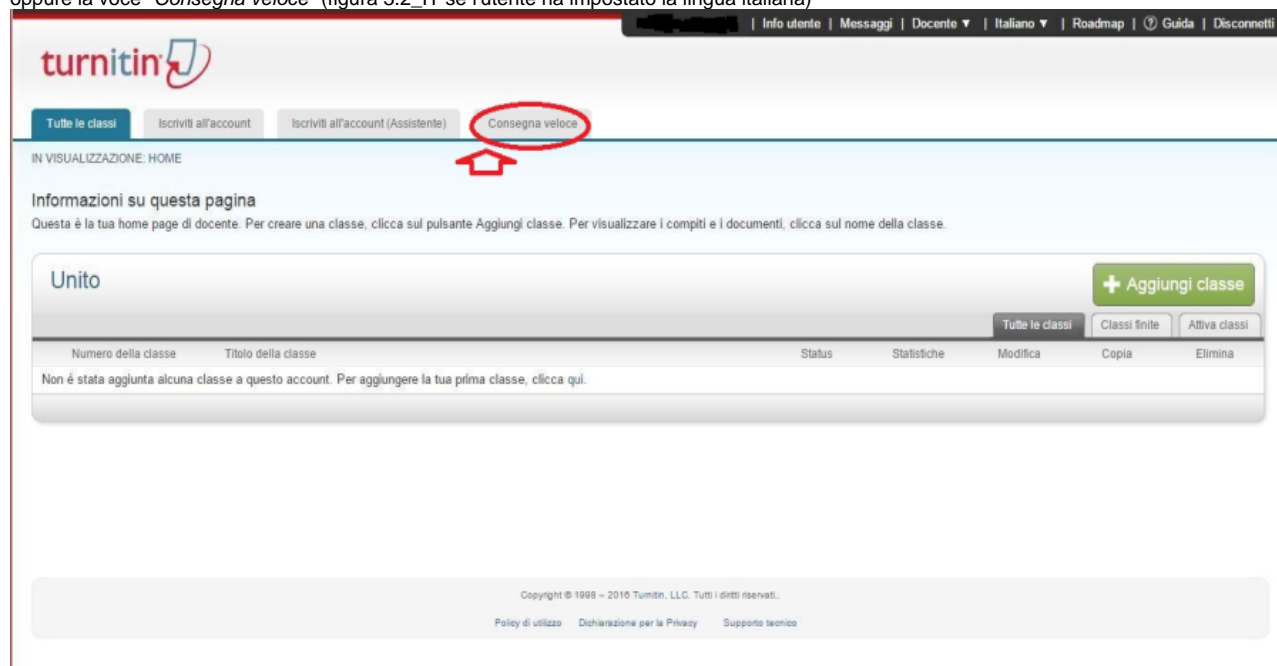
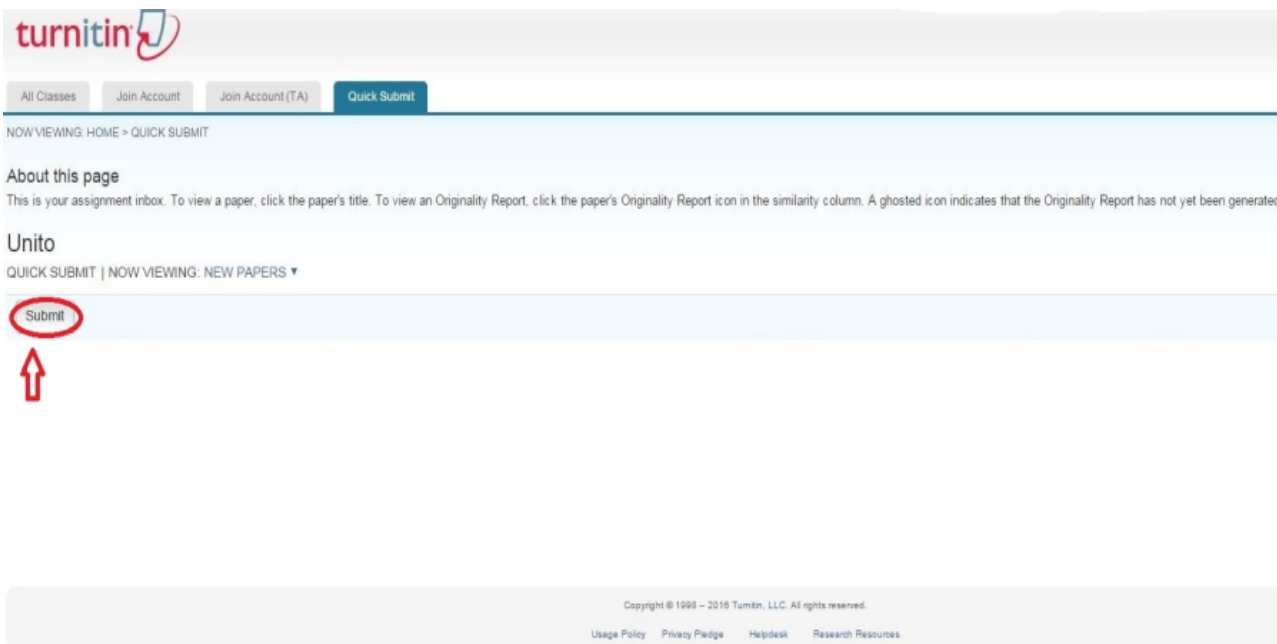
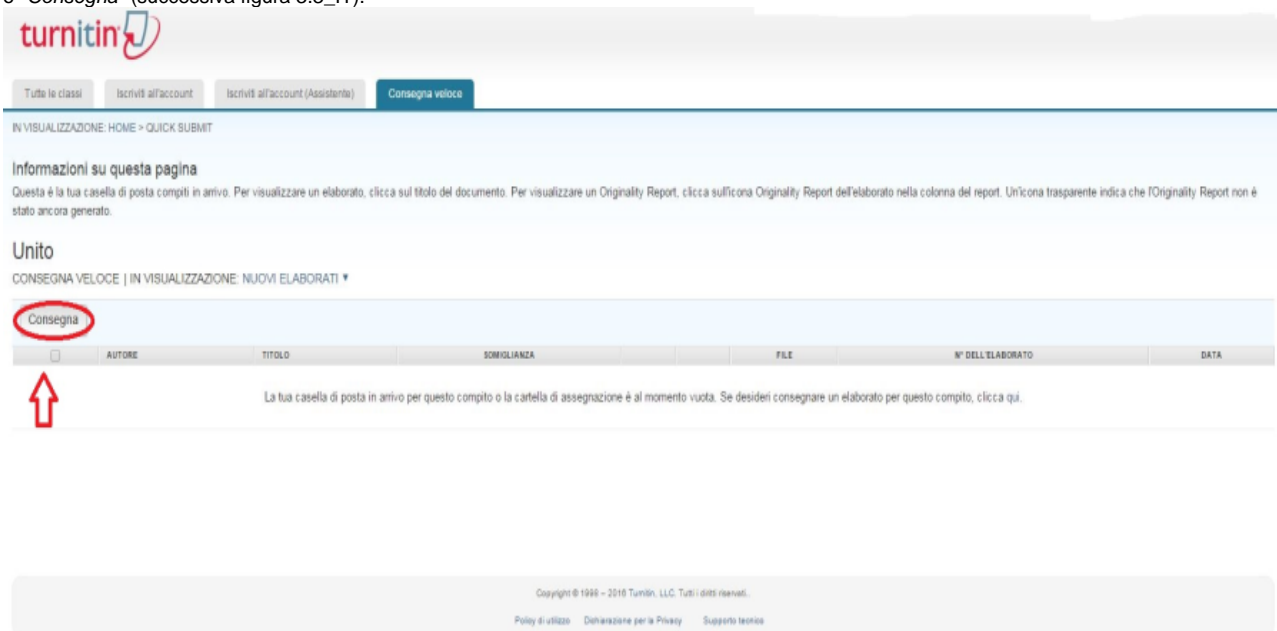


Figura 3.2\_IT

e successivamente premere il bottone "Submit" (figura 3.3\_EN)



**Figura 3.3\_EN**  
o "Consegna" (successiva figura 3.3\_IT).



**Figura 3.3\_IT**  
A questo punto il sistema chiederà all'utente di personalizzare la ricerca indicando i tipi di fonte confrontare con il documento che verrà caricato; è necessario selezionare almeno una delle tre opzioni indicate dal sistema (figure 3.4\_EN e 3.4\_IT) e poi premere il bottone ("Submit" figura 3.4\_EN)

turnitin

All Classes Join Account Join Account (TA) Quick Submit

NOW VIEWING: HOME > QUICK SUBMIT

### About this page

To customize your search, select from the available databases below.

## Customize Your Search

To customize your search targets, select the databases you would like to include when comparing papers submitted to this assignment. Click submit to add the assignment to your class homepage.

☐ **Search the internet**  
Includes the current content of relevant internet sources, and also contains content no longer available on the live internet that we have stored in our proprietary database.

☐ **Search student papers**  
Includes papers submitted to Turnitin. This database contains millions of documents.

☐ **Search periodicals, journals, & publications**  
Includes content contained within licensed commercial databases; includes many popular periodicals, publications, and academic journals.

Figura 3.4\_EN

oppure premere il bottone "Consegna" (figura 3.4\_IT).

IN VISUALIZZAZIONE: HOME > QUICK SUBMIT

## Informazioni su questa pagina

Per personalizzare la tua ricerca, seleziona i database disponibili qui sotto.

### Personalizza la ricerca

Per personalizzare i tuoi obiettivi di ricerca, seleziona i database che desideri includere per il confronto degli elaborati consegnati per questo compito. Clicca su Invia per aggiungere il compito alla tua home page di classe.

☒ **Cerca su Internet**

Include il contenuto corrente delle fonti Internet pertinenti, e presenta anche contenuti non più disponibili su internet che abbiamo immagazzinato nel nostro database.

☒ **Cerca gli elaborati degli studenti**

Include gli elaborati sottoposti a Turnitin. Questo database contiene milioni di documenti.

☒ **Cerca periodici, riviste e pubblicazioni**


Include contenuti concessi da database aziendali con licenza, comprende molte periodici popolari, pubblicazioni e pubblicazioni accademiche.

Consegna



**Figura 3.4\_IT**

La schermata successiva impone al Docente di selezionare il tipo di caricamento da effettuare (nell'esempio abbiamo il Caricamento di un singolo file), successivamente di inserire i dati relativi a nome, cognome dell'autore del documento ed al titolo dell'elaborato ed infine di indicare il punto nel quale il file è attualmente conservato (vedere figura 3.5\_EN e figura 3.5\_IT).



[All Classes](#)
[Join Account](#)
[Join Account \(TA\)](#)
[Quick Submit](#)

NOW VIEWING: HOME > QUICK SUBMIT

Submit: **Single File Upload** ▾

STEP ● ○ ○

First name

Last name

Submission title


What can I submit?

Choose the file you want to upload to Turnitin:

[Choose from this computer](#)
[Choose from Dropbox](#)
[Choose from Google Drive](#)

[Upload](#)
[Cancel](#)

Figura 3.5\_EN



[Tutte le classi](#)
[Iscriviti all'account](#)
[Iscriviti all'account \(Assistente\)](#)
[Consegna veloce](#)

IN VISUALIZZAZIONE: HOME > QUICK SUBMIT

Consegna: **Caricamento di un singolo file** ▾

PASSAGGIO ● ○ ○

Nome

Cognome

Titolo della consegna

Cosa posso consegnare?


Scegli il file da caricare su Turnitin:

[Scegli da questo computer](#)
[Scegli da Dropbox](#)
[Scegli dal Google Drive](#)

[Carica](#)
[Annulla](#)

Figura 3.5\_IT

In seguito il sistema mostrerà una schermata riepilogativa relativa ai dati appena immagazzinati ed attenderà dall'utente una conferma tramite il tasto "Upload" o "Carica" oppure una interruzione del processo tramite "Cancel" o "Annulla" (figura 3.6\_EN)



[All Classes](#)
[Join Account](#)
[Join Account \(TA\)](#)
[Quick Submit](#)

NOW VIEWING: HOME > QUICK SUBMIT

Submit: **Single File Upload**

STEP ● ○ ○


First name

Last name

Submission title

What can I submit?

**Figura 3.6\_EN**  
vedere successiva figura 3.6\_IT.



[Tutte le classi](#)
[Iscriviti all'account](#)
[Iscriviti all'account \(Assistente\)](#)
[Consegna veloce](#)

IN VISUALIZZAZIONE: HOME > QUICK SUBMIT

Consegna: **Caricamento di un singolo file**

PASSAGGIO ● ○ ○


Nome

Cognome

Titolo della consegna

Cosa posso consegnare?

**Figura 3.6\_IT**  
A questo punto comparirà un'ulteriore richiesta di conferma all'interno della quale verranno presentati i principali metadati relativi al processo di caricamento e per procedere l'utente dovrà premere il tasto "Confirm" o "Conferma" (figure 3.7\_EN o 3.7\_IT).



[All Classes](#)
[Join Account](#)
[Join Account \(TA\)](#)
[Quick Submit](#)

NOW VIEWING: HOME > QUICK SUBMIT

Submit: Single File Upload

STEP ●●○

Please confirm that this is the file you would like to submit...

Author:  
John Smith

Assignment title:  
Quick Submit

Submission title:  
Dissertation

File name:  
Dissertation.docx

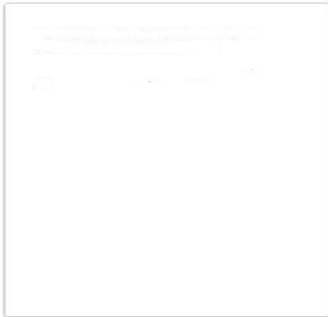
File size:  
12.62K

Page count:  
1

Word count:  
36


Character count:  
164

« Page 1 »



[Confirm](#)
[Cancel](#)

Figura 3.7\_EN



[Tutte le classi](#)
[Iscriviti all'account](#)
[Iscriviti all'account \(Assistente\)](#)
[Consegna veloce](#)

IN VISUALIZZAZIONE: HOME > QUICK SUBMIT

Consegna: Caricamento di un singolo file

PASSAGGIO ●●○

Conferma che questo è il file che desideri consegnare...

Autore:  
Mario Rossi

Titolo del compito:  
Quick Submit

Titolo consegna:  
Tesi Economia triennale

Nome file:  
tesi\_economia.pdf


Dimensioni file:  
1.66M

Conteggio pagine:  
69

Conteggio parole:  
23966

Conteggio caratteri:  
124069

« Pagina 1 »



[Conferma](#)
[Annulla](#)

Figura 3.7\_IT

A questo punto il procedimento di "Consegna veloce" o "Quick Submit" si conclude con una delle schermate di riepilogo riportate nelle figure 3.8\_EN e 3.8\_IT



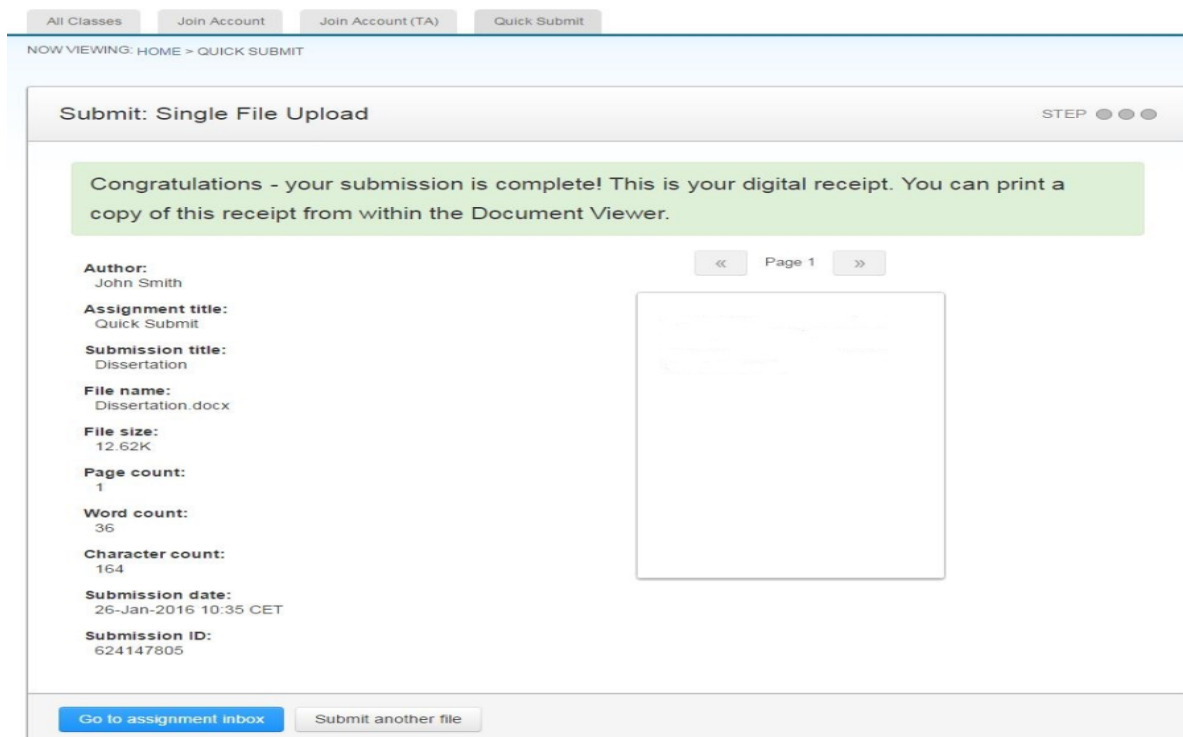


Figura 3.8\_EN

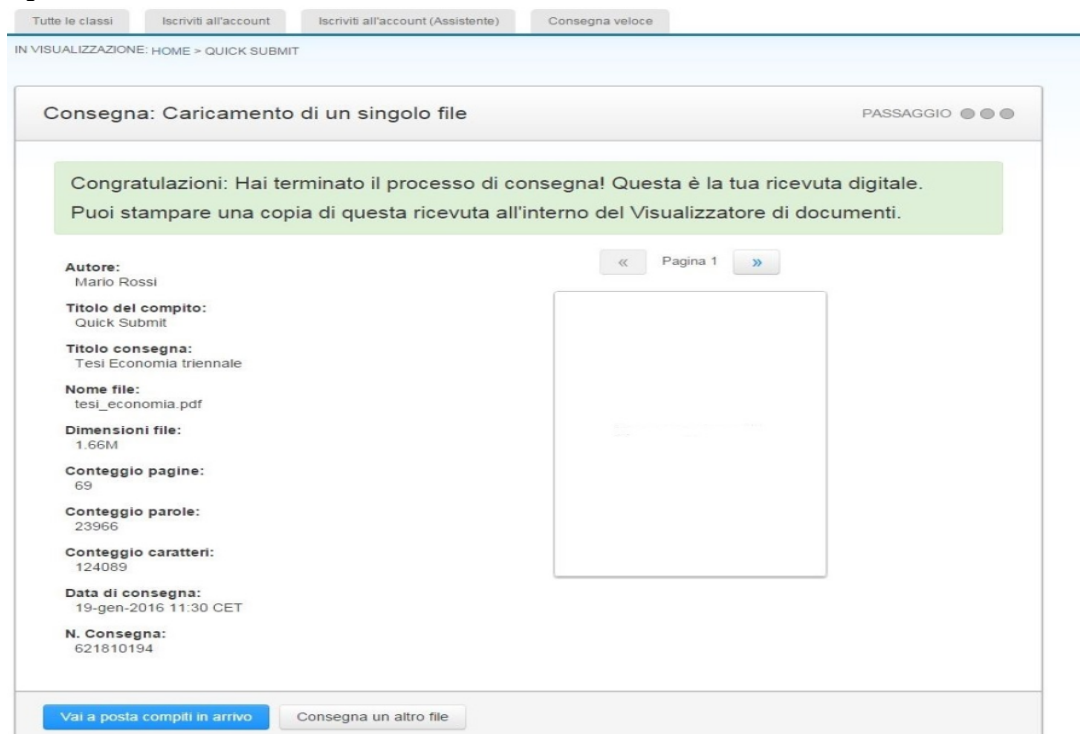


Figura 3.8\_IT

ed a questo punto l'utente deve selezionare una delle due opzioni possibili ovvero consegnare un altro elaborato e ripetere il procedimento appena descritto oppure visualizzare le informazioni elaborate da Turnitin in merito al grado di originalità degli elaborati caricati, questa seconda opzione viene resa disponibile tramite il bottone "Go to assignment inbox" di figura 3.8\_EN oppure "Vai a posta compiti in arrivo" di figura 3.8\_IT. Nell'esempio riportato tramite figure 3.9\_EN e 3.9\_IT sono stati caricati 3 differenti documenti associati a 3 studenti laureandi, nel caso di Simone Verde l'elaborato risulta integralmente copiato (Turnitin associa un grado di assimilabilità alle fonti web pari al 99%) e pertanto detto elaborato viene contrassegnato da un tag di colore rosso, mentre al documento "Tesi Economia triennale" di Mario Rossi viene associato un grado di somiglianza alle fonti del 61% e viene contrassegnato con un tag di colore giallo mentre l'ultimo documento dello studente John Smith non risulta rintracciabile in alcuna delle fonti selezionate pertanto il tag associato da Turnitin ad un elaborato che risulti del tutto originale sarà di colore azzurro come all'interno delle figure esemplificative.



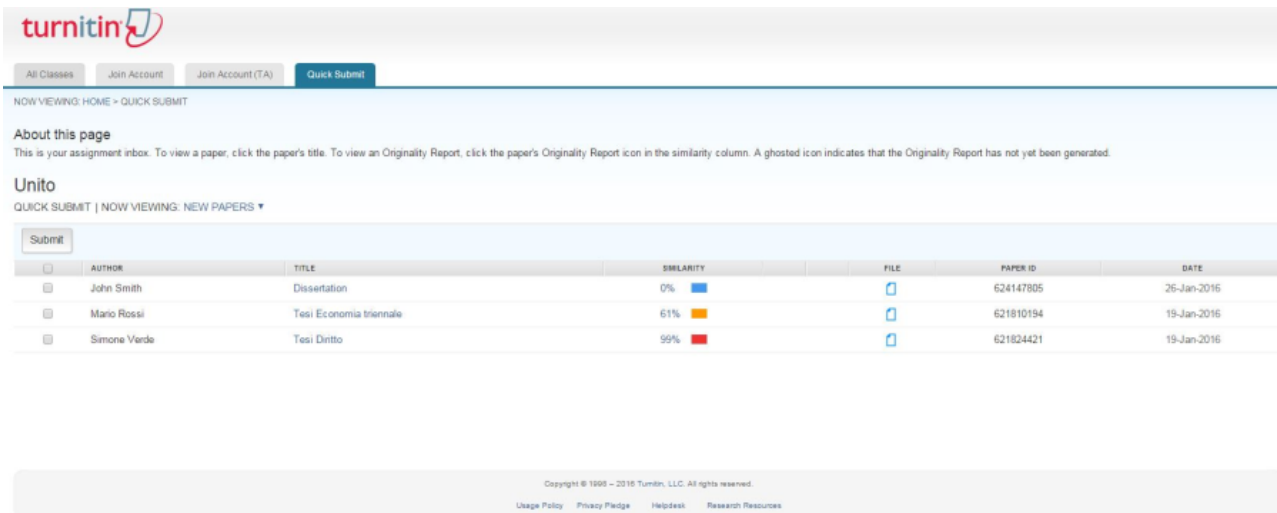


Figura 3.9\_EN

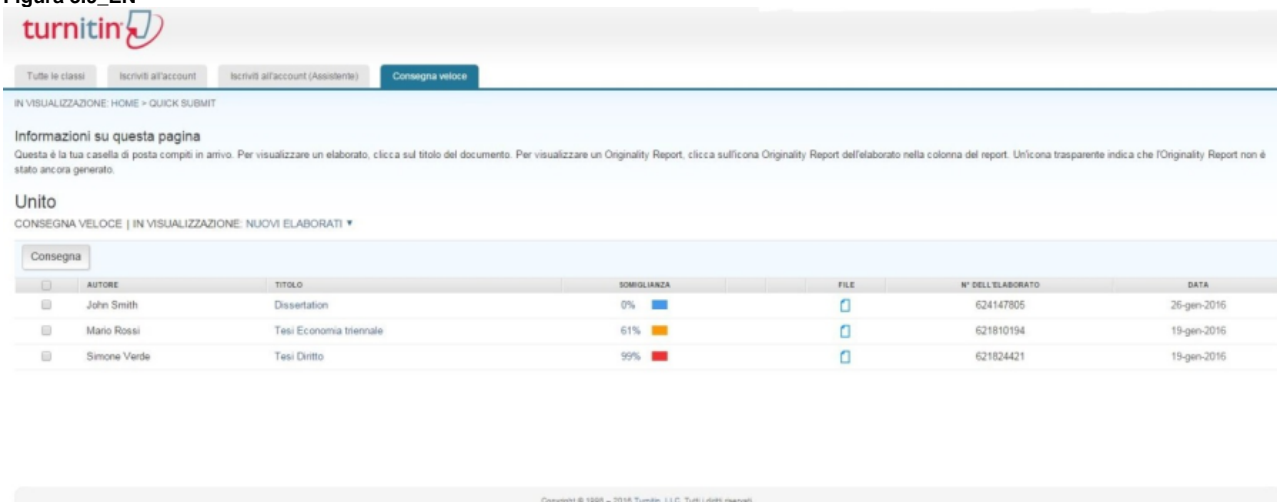


Figura 3.9\_IT

Se a questo punto l'utente decidesse di esaminare nel dettaglio l'elaborato caricato per controllare le parti eventualmente copiate e confrontarle con le fonti rilevate da Turnitin, sarà sufficiente "clickare" sull'icona contenuta all'interno della colonna "File" delle figure 3.9\_EN e 3.9\_IT, in seguito a questa operazione il sistema aprirà una finestra di popup contenente tutte le informazioni aggiuntive che potranno aiutare l'utente ad esaminare le fonti e controllare le citazioni eventualmente omesse dall'autore del documento. Desideriamo infine segnalare che la verifica rispetto al grado di originalità di documenti composti da un elevato numero di pagine richiederà sempre un tempo di elaborazione piuttosto lungo pertanto, in questi casi, le schermate di figura 3.9\_EN e figura 3.9\_IT non saranno disponibili o aggiornate, quando l'utente ha concluso la procedura di caricamento da poco tempo come mostrato nelle figure 3.10\_EN e 3.10\_IT.

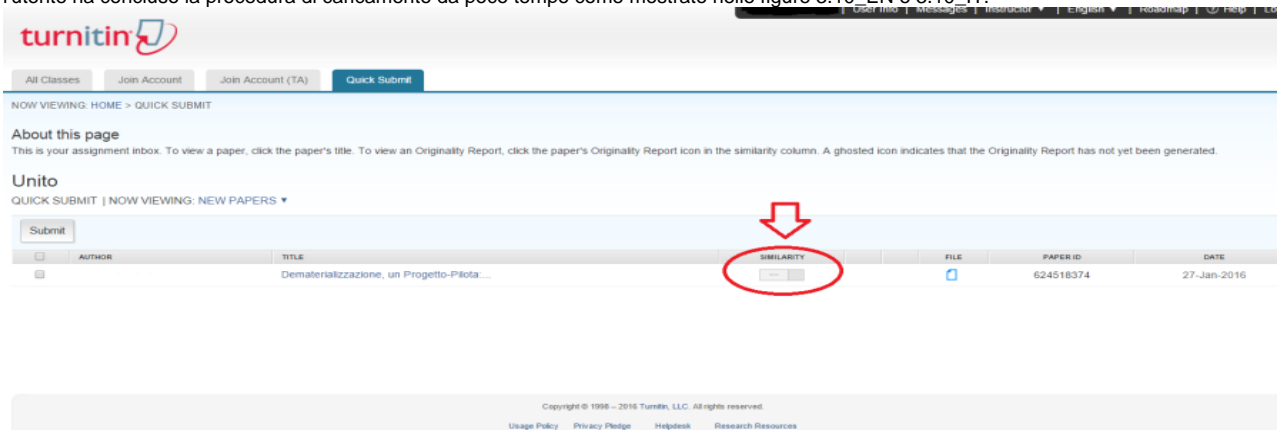



Figura 3.10\_EN



Tutte le classiIscriviti all'accountIscriviti all'account (Assistente)Consegna veloce

IN VISUALIZZAZIONE: HOME > QUICK SUBMIT

**Informazioni su questa pagina**  
Questa è la tua casella di posta completi in arrivo. Per visualizzare un elaborato, clicca sul titolo del documento. Per visualizzare un Originality Report, clicca sulla icona Originality Report dell'elaborato nella colonna del report. Un'icona trasparente indica che l'Originality Report non è stato ancora generato.

Unito

CONSEGNA VELOCE | IN VISUALIZZAZIONE: NUOVI ELABORATI ▾

Consegna




<input type="checkbox"/>	AUTORE	TITOLO	 SOMIGLIANZA	FILE	N° DELL'ELABORATO	DATA
<input type="checkbox"/>	Giuseppe Silla	Tesi			624534105	27-gen-2016

Figura 3.10\_IT